

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ «РИСК»

«ПРИНЯТО»
Решением педагогического совета
(Протокол № 1)
от «20» декабря 2016 года)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НОЧУ ДПО ЦП «РИСК»

Л.Д. РОДИОНОВ

2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости,
о промежуточной (текущей) и
итоговой аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом НОЧУ ДПО ЦП «РИСК» (далее по тексту «Центр») и регламентирует содержание и порядок промежуточной (текущей) и итоговой аттестации обучающихся Центра.

1.2. Настоящее «Положение о промежуточной (текущей) и итоговой аттестации обучающихся и системе оценок является локальным актом Центра, регламентирующим порядок, периодичность и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3 Целью аттестации является:

а) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

б) соотнесение этого уровня с требованиями образовательных стандартов;

в) контроль над выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования учебных предметов.

г) повышение ответственности каждого преподавателя за качество образования в группах всех категорий обучения, за степень усвоения каждым обучающимся образовательного стандарта, определённого образовательной программой в рамках учебного курса в целом, в соответствии с п.3 ст.15 Закона РФ «Об образовании».

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация проводится в каждой учебной группе течение обучения по расписанию занятий, как результат освоения образовательных программ определенного уровня.

2.2. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя оценивание знаний обучающихся на уроке по темам, разделам программы;

2.3. Промежуточная (текущая) аттестация.

2.3.1. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся Центра. Текущая аттестация осуществляется по системе оценивания «зачет/незачет».

2.3.2. Форму текущей аттестации выбирает преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания учебного материала.

2.3.3. Оценки за фронтальные, групповые работы обучающего характера не требуют обязательного переноса в классный журнал.

2.3.4. Оценки за работы контрольного характера обязательно выставляются в классный журнал.

2.3.5. Преподаватель, проверяя и оценивая работы обучающихся, устные ответы обучающихся, уровень развития учебных умений и навыков, выставляет отметку в классный журнал.

2.4. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации являются:

-тестирование

К устным формам промежуточной аттестации относятся:

-собеседование

-зачет

2.5. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах.

2.6. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению как правило проводится поэтапно (после прохождения соответствующих блоков пройденных тем), и разрабатывается преподавателями для каждой обучающейся группы в индивидуальном порядке.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация проводится в конце учебной программы.

3.1.1 Для программ профессионального обучения - в группах профессиональной подготовки и повышения квалификации охранников (с учетом положений статьи 74 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»):

итоговая аттестация является обязательной и проводится для определения соответствия образовательной программе полученных знаний, умений и навыков и установления прошедшим профессиональное обучение квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих;

итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена;

квалификационный экзамен состоит из двух частей:

- практической квалификационной работы (для охранников – выполнения практических упражнений со специальными средствами и/или оружием);

- проверки теоретических знаний в пределах квалификационных требований, предъявляемых к соответствующей профессии рабочего, должности служащего (для охранников – в форме тестирования на основании вопросов, утвержденных НОЧУ ДПО ЦП «РИСК» с учетом принятых к использованию МВД России при периодической проверке охранников и доступных для ознакомления в библиотечных ресурсах образовательной организации в печатном и электронном виде);

в карточки тестирования (билета) для охранников включается по 7-10 вопросов (теоретическая часть квалификационного экзамена считается успешно пройденной, если даны верные ответы не менее, чем на девять вопросов из десяти или шесть из семи);

продолжительность проведения итоговой аттестации определяется образовательной программой на основании типовых требований, установленных соответствующими приказами Минобрнауки России и/или МВД России;

к проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Примечание: При несогласии экзаменуемого с результатами квалификационного экзамена составляется акт, подписываемый членами экзаменационной комиссии и обучаемым, в котором отражается предмет

спора и к которому прилагается материал о результатах выполнения практической квалификационной работы, а также копия карточки тестирования или экзаменационного билета с указанием вопросов, оценка ответов на которые вызвала несогласие экзаменуемого.

При возникновении вопросов по соблюдению в ходе квалификационного экзамена принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся, обучающимся предоставляется возможность обратиться к руководству образовательного учреждения, а также к представителю объединения работодателей, привлекаемому к проведению экзамена.

3.1.2 К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, прошедшие весь курс обучения.

3.1.3. Успешность освоения учебных программ обучающимися оценивается по системе зачтено/незачтено.

3.1.4. Сроки и формы проведения итоговой аттестации устанавливаются приказом по НОЧУ ДПО ЦП «РИСК».

При проведении итоговой аттестации могут использоваться следующие формы: по билетам, собеседование, контрольная работа. Форму проведения аттестации выбирает преподаватель.

3.1.5. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.